

PRODUÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA

É considerado produção técnico-científica os artigos ou capítulos de livros, produzidos por empregado da Unidade ou em parceria com outra Unidade, destinados essencialmente ao meio científico. Para fins de comprovação, deverá ser disponibilizado na Biblioteca um exemplar do periódico, anais ou livro onde está publicado o trabalho ou a fotocópia do trabalho na íntegra. A cópia do trabalho deve estar acompanhada dos dados completos da publicação, inclusive a data. Aceita-se a publicação em meio eletrônico desde que também disponibilizada na biblioteca.

Artigo em Periódico Indexado

Artigo técnico-científico de autoria ou co-autoria de empregado da Unidade, publicado em periódico indexado em base de dados.

Comprovação: Nome do autor do artigo. Afiliação. Título do artigo. Título do periódico. Local de publicação. Volume e número do fascículo. Página inicial e final do artigo. Mês e ano do fascículo. Geralmente os periódicos apresentam no rodapé ou na página inicial do artigo os dados acima, mas caso não tenha, deve-se encaminhar a capa ou a folha-de-rosto do periódico.

Nota Técnica

Artigo de divulgação de resultados experimentais ou observações de interesse técnico-científico publicados em periódicos indexados. A Nota Técnica publicada em periódico indexado, é considerada, para fins de avaliação, como Artigo em Anais de Congresso.

Comprovação: Nome do autor da Nota Técnica. Afiliação. Título da Nota Técnica. Título do periódico. Local de publicação. Volume e número do fascículo. Página inicial e final da Nota Técnica. Mês e ano do fascículo. Geralmente os periódicos apresentam no rodapé ou na página inicial do artigo os dados acima, mas caso não tenha, deve-se encaminhar a capa ou a folha-de-rosto do periódico.

Capítulo em Livro Técnico-Científico

Capítulo em livro técnico-científico de autoria ou co-autoria de empregado(s) da Unidade, publicado no

Brasil ou no exterior, devidamente identificado como capítulo e com a devida especificação do(s) autor(es) empregado(s) da Unidade. Livros publicados pela Unidade sem a identificação clara do Capítulo e sem a especificação do(s) autor(es) por Capítulo, são contabilizados apenas no indicador Organização/Edição de Livros, categoria Produção de Publicações Técnicas. Observações: a) Os capítulos identificados como: introdução, conclusão e referências bibliográficas, não são contabilizados; b) Se todos os autores forem da mesma Unidade, a meta é considerada neste indicador e no indicador Organização/Edição de Livros.

Comprovação: Nome do(s) autor(es) do capítulo com a respectiva afiliação. Título do capítulo. Nome(s) do(s) autor(es) ou editor(es) do livro. Título da publicação do livro e subtítulo (se houver). Edição. Local de publicação. Editora. Ano de publicação. Páginas inicial e final do capítulo. Quando for parte de volume: número do volume, tomo ou parte. Quando for parte de publicação seriada: Título da série e número da publicação na série. Além do capítulo os dados acima encontram-se na folha-de-rosto.

Artigo em Anais de Congresso

Artigo técnico-científico de autoria ou co-autoria de empregado da Unidade, publicado na íntegra em anais, coletâneas ou similares de congresso, seminários, *workshops*, reuniões, simpósios e afins, realizados no País ou no exterior. Também são aceitos como artigo as palestras ou as conferências publicadas na íntegra nos anais, resumos expandidos, coletâneas ou similares, desde que o(s) nome(s) do(s) autor(es) esteja(m) expresso(s).

Comprovação: Nome do autor do trabalho. Título do trabalho. Nome do evento, número, ano, local de realização. Título e subtítulo (se houver) da publicação (anais, proceedings, etc). Local de publicação: Editora, ano de publicação. Páginas inicial e final da parte referenciada. Além do trabalho, os dados acima geralmente estão na folha-de-rosto.

Resumo em Anais de Congresso

Resumo de artigo técnico-científico de autoria ou co-autoria de empregado da Unidade, publicado em: anais, coletâneas ou similares de congresso, seminários, *workshops*, reuniões e afins, realizados no País ou no exterior. **Pôster** – aceita-se como resumo a divulgação

de pôster em congressos e afins, desde que devidamente comprovada.

Comprovação: Nome do autor do resumo. Título do resumo. Nome do evento, número, ano, local de realização. Título e subtítulo (se houver) da publicação (resumos, abstracts, etc). Local de publicação: Editora, ano de publicação. Páginas inicial e final da parte referenciada. Além do resumo, os dados acima geralmente encontram-se na folha-de-rosto.

Orientação de Dissertação ou Tese de Pós-Graduação

Orientação ou co-orientação de dissertações ou teses de alunos em cursos de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado ou doutorado), na Embrapa ou não.

Comprovação: A unidade deverá disponibilizar na biblioteca um exemplar da dissertação ou tese de pós-graduação devidamente aprovada e datada, acompanhada de cópia da ata da banca examinadora que aprovou a dissertação ou tese, com a identificação do empregado da Unidade que atuou como orientador ou co-orientador/colaborador. Deve conter os seguintes dados: Nome do autor e afiliação. Nome do orientador e afiliação. Nome do co-orientador e afiliação. Título da tese ou dissertação. Ano. Número de páginas ou folhas totais. Tipo de documento (tese ou dissertação). Grau (mestrado ou doutorado). Nome da instituição acadêmica. Local da instituição acadêmica. Data de defesa.

PRODUÇÃO DE PUBLICAÇÕES TÉCNICAS

São considerados publicações técnicas os trabalhos publicados nas Séries Embrapa (**Sistema de Produção, Circular Técnica, Comunicado Técnico, Boletim de Pesquisa e Desenvolvimento, Documentos**), gerados pela própria Unidade ou em parceria com outra Unidade da Empresa ou Instituição, que tenham impacto direto para os agricultores e para o agronegócio, classificada no Manual de Editoração da Embrapa como sendo da linha de Transferência de Tecnologia. Também são incluídos nesta categoria os **livros avulsos**, considerados como publicação não-seriada no Manual de Editoração, e os **artigos de mídia**. Para fins de comprovação, a Chefia da Unidade deverá disponibilizar na biblioteca, exemplar ou cópia em CD-ROM da publicação técnica da Embrapa, ocorrida efetivamente no ano base da Avaliação.

Organização/Edição de Livros

Elaboração, organização e edição de livros, sob a responsabilidade da Unidade ou em parceria com outra Unidade ou instituição pública de pesquisa, de autoria ou co-autoria de empregado da Embrapa, observadas as normas internas em vigor. no caso de livro com a especificação do(s) autor(es) em cada capítulo, a unidade deve contabilizar também na categoria produção técnico-científica, o indicador capítulo em livro técnico-científico.

Comprovação: A unidade deverá disponibilizar na biblioteca um exemplar do livro elaborado, organizado ou editado pela Unidade ou em parceria. O livro deve apresentar nome(s) do(s) autor(es) (pessoal ou institucional), título e/ou subtítulo (se houver), edição, local (cidade de publicação), editora (instituição ou casa publicadora), data e total de páginas.

Artigo de Divulgação Na Mídia

Artigo técnico assinado por empregado da Unidade, tratando de assunto referente à atuação da Empresa, havendo, necessariamente, citação do nome Embrapa no corpo do texto ou na assinatura. O artigo pode ser publicado em *site*, revistas, jornais de abrangência local, regional ou nacional. **Observações:** a) excetuam-se os artigos veiculados em publicações de cooperativas e similares nas quais o autor figure como colunista, publicações em *sites* da própria Embrapa e aqueles caracterizados como publicidade. b) Artigo assinado pela equipe de comunicação da Unidade deve ser considerada como matéria jornalística.

Comprovação: Nome do autor do artigo com a afiliação. Título do artigo. Título do periódico por extenso. Local de publicação. Volume e número do fascículo. Página inicial e final do artigo. Mês e ano do fascículo. No caso de ser online, o link e a data de acesso também.

Folder / Folheto / Cartilha Produzidos

Peças produzidas para divulgar resultados técnico-científicos, produtos ou serviços da Unidade, não podendo ser pontuada a reedição da mesma peça. Podem ser geradas pela própria Unidade ou em parceria com outra Unidade da Empresa ou Instituição, com linguagem acessível e que tenha impacto direto no público externo da Embrapa classificada como da linha

de Transferência de Tecnologias. Deve conter a marca da Embrapa, o nome da Unidade, a descrição do objeto de divulgação e a data da sua elaboração. **Folder:** é o impresso constituído de 1 (uma) única folha com 1 (uma) ou mais dobras. **Folheto:** é a publicação não-periódica impressa contendo no mínimo 2 (duas) e no máximo 48 (quarenta e oito) páginas, excluídas as capas.

Cartilha: é a publicação, em série (numerada) ou não, que trata de um assunto específico e com caráter educativo. Deve conter, no mínimo, 4 (quatro) e no máximo 48 (quarenta e oito) páginas (excluídas as capas) e apresentar, com detalhe, informações correspondentes ao relato de pesquisa científica, um método ou uma nova tecnologia (nova cultivar, técnica de manejo, maquinário, etc.) ou um resultado de pesquisa no campo socioeconômico/ambiental.

Vídeo/DVD Produzido

Vídeo ou DVD inédito que contenha resultados, tecnologias e conhecimentos gerados pela Unidade e de utilidade dos seus usuários e clientes.

Tiragem: 100 exemplares
Bento Gonçalves, RS
Setembro 2008
Responsabilidade Técnica:
Henrique Pessoa dos Santos

SIDE

Produção Técnico-Científica



Ministério da Agricultura,
Pecuária e Abastecimento



Embrapa
Uva e Vinho